GESAMTSCHULE MARIENHEIDE • SEKUNDARSTUFEN I u. II

F 3 BSMU

GESAMTSCHULE MARIENHEIDE
Gemeinde Marienheide
Sekundarstufen I und II
Pestalozzistraße 7
51709 Marienheide
Telefon 0 22 64 / 45 86 0
Telefax 0 22 64 / 45 86 50
kontakt@gesamtschule-marienheide.de
www.gesamtschule-marienheide.de

Anmeldebogen

für die Anmeldung an der Gesamtschule Marienheide

für die ☐ Sekundarstufe I (Jahrgang 5 - 10)

☐ Gymnasiale Oberstufe (Jahrgang 11 - 13)

Schülerdaten I

pers. Daten

Sind bereits Geschwisterkinder an unserer Schule? ☐ Ja ☐ Nein

Name: ☐ männl. ☐ weibl. ☐ div. ☐ ohne Ang.

Vorname: Geburtsdatum:

Straße / Nummer: Geburtsort:

Postleitzahl: Ort: Konfession:

Ortsteil: Wahl des Religionsunterrichts: ☐ katholisch ☐ evangelisch ☐ praktische Philosophie

Telefon:

mobil

E-Mail

1. Staatsangehörigkeit:

2. Staatsangehörigkeit:

Liegt eine Sportbefreiung vor? ☐ Nein ☐ Ja *(bitte Nachweise beifügen!)*

Liegt eine Schwerstbehinderung vor? ☐ Nein ☐ Ja

Liegt ein Härtefall vor? ☐ Nein ☐ Ja

Masernschutz ☐ Nein ☐ Ja
(Nachweis über einen ausreichenden Masernschutz)

Fahrschüler: (Buskind?)
☐ Nein
☐ ÖPNV / Linienbus
☐ Schulbus (Spezialverkehr)
☐ Privatbus / Arns

Haltestelle:

für interne Vermerke der Schule

Schülerdaten II (bitte immer ausfüllen!)

Geburtsland Kind: Zuzugsjahr Kind? (Monat / Jahr)

Geburtsland Mutter: Geburtsland Vater:

Welche Sprache wird vorwiegend in der Familie gesprochen?

Schülerdaten III

bisheriger Schulbesuch

Einschulungsjahr: _____

War das Kind am 01.08. des Einschulungsjahrs bereits 6 Jahre alt?

☐ Ja ☐ Nein

Übergangsempfehlung für Jahrgang 5: _____

Zuletzt besuchte Schule

Name: _____ Schulform: _____

Klasse: _____

wird voraussichtl. entlassen am: _____ aus der Jahrgangsstufe _____

Versetzung: ☐ Ja ☐ Nein

Noten: (bei Anmeldung für die Klasse 5)

Sprachgebrauch:		Sachunterricht:	
Lesen:		Mathematik:	
Rechtschreibung:		Englisch:	

alle bisher besuchten Schulen: (weitere Schulen bitte auf einem gesonderten Blatt mitteilen)

Schulform	Schulname	Aufnahmedatum	Klasse	Entlassdatum	Klasse

Schuljahre in der Eingangsphase: ☐ 2 Jahre ☐ 3 Jahre
(wurde das 1. oder 2. Schuljahr wiederholt? -> 3 Jahre!)

Wurde das 3. oder 4. Schuljahr wiederholt?

☐ Nein

☐ Ja

Falls ja, welches? _____

Bisher erreichte Abschlüsse: _____

1. Fremdsprache:		ab Jahrgang:	
2. Fremdsprache:		ab Jahrgang:	
3. Fremdsprache:		ab Jahrgang:	

Angaben zu den Erziehungsberechtigten und Ansprechpartnern

(Bitte teilen Sie uns ggfls. weitere Ansprechpartner auf einem gesonderten Blatt mit)

1. Person: erziehungsberechtigt? ☐ Ja ☐ Nein

Art:

Anrede u. Titel:

Name:

Vorname:

Straße, Nummer:

PLZ, Ort:

Ortsteil:

E-Mail:

Telefonische Erreichbarkeit im Notfall:

privat

dienstl.

Handy

---

2. Person: erziehungsberechtigt? ☐ Ja ☐ Nein

Art:

Anrede u. Titel:

Name:

Vorname:

Straße, Nummer:

PLZ, Ort:

Ortsteil:

E-Mail:

Telefonische Erreichbarkeit im Notfall:

privat

dienstl.

Handy

---

3. Person:

Art:

Anrede u. Titel:

Name:

Vorname:

Straße, Nummer:

PLZ, Ort:

Ortsteil:

E-Mail:

Telefonische Erreichbarkeit im Notfall:

privat

dienstl.

Handy

Vorgelegte Unterlagen: (bitte Kopien bereit halten)

- ☐ Geburtsurkunde (für die Anmeldung an der gymnasialen Oberstufe nicht erforderlich)
- ☐ 2 Passfotos (bitte mit Namen auf der Rückseite!)
- ☐ alle ausgegeben Anmeldeschein der Grundschule (nur bei Anmeldung für den fünften Jahrgang)
- ☐ Zeugnisse / Gutachten
- ☐ zusätzliche Nachweise
- ☐ sofern zutreffend, Einverständniserklärung des getrennt lebenden Erziehungsberechtigten

Bei Anmeldung für die Klasse 5:

Hat Ihr Kind ein Schwimmabzeichen? ☐ Nein ☐ Ja Welches? _____

Hat Ihr Kind an der Grundschule eine besondere individuelle Förderung (LRS, AD(H)S, Dyskalkulie,...) erhalten? ☐ Nein ☐ Ja Worin? _____

Wurde für Ihr Kind ein Antrag auf sonderpädagogische Förderung gestellt? ☐ Nein ☐ Ja

Besteht für Ihr Kind sonderpädagogischer Förderbedarf im Gemeinsamen Lernen (GL)? ☐ Nein ☐ Ja

Nur Jahrgang 5:

Verbindliche Anmeldung zu einer Profilklasse

- ☐ Hiermit melde ich mein Kind für die Bläserklasse an.
- ☐ Hiermit melde ich mein Kind für die Sportklasse an.
- ☐ Hiermit melde ich mein Kind für die MINT-Klasse an.

Die endgültige Aufnahme in die Bläserklasse oder in die Sportklasse oder in die MINT-Klasse wird Ihnen mitgeteilt.

Ich versichere, dass die oben angegebenen Daten korrekt sind, und erkläre mich damit einverstanden, dass diese zu schulinternen Zwecken verarbeitet und gespeichert werden. Das Informationsblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten gemäß Artikel 13 Absatz 1 und 2 sowie Artikel 14 Absatz 1 und 2 DSGVO habe ich erhalten.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift beider Eltern / Erziehungsberechtigten

Austausch mit der Grundschule

Sollte Ihr Kind an unserer Schule aufgenommen werden, dann würden wir uns freuen, wenn Sie einem Austausch mit den Grundschullehrern*innen zustimmen.
Sollten Sie Bedenken haben, so werden wir dies selbstverständlich berücksichtigen und keine Gespräche bzgl. Ihres Kindes führen.

- ☐ Ich bin damit einverstanden, dass die Grundschullehrer*innen meines Kindes sich mit den neuen Lehrern*innen der Gesamtschule über die weitere positive schulische Entwicklung meines Kindes austauschen dürfen.
- ☐ Ich bin nicht einverstanden.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift der Eltern / Erziehungsberechtigten

Weitere Mitteilungen an die Schule bitte auf der Rückseite oder einem gesonderten Blatt vermerken.

Formular drucken

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte des neuen Jahrgangs 5,

GESAMTSCHULE MARIENHEIDE • SEKUNDARSTUFEN I u. II

gemäß dem Beschluss der Schulkonferenz gehört es zu unserem Schulprofil, dass in Jahrgang 6 und 10 eine Klassenfahrt stattfindet. Der Fahrt im Jahrgang 6 liegt ein umfangreiches gruppenpädagogisches Programm zugrunde und sie dient besonders dem gegenseitigen Kennenlernen und dem Einüben von sozialen Verhaltensweisen, die im Verlauf der gesamten weiteren Schullaufbahn als Grundlage vorausgesetzt werden. Klassenfahrten sind laut Schulgesetz „Unterricht in anderer Form" und die Teilnahme ist daher verpflichtend. Aus diesem Grund werden daher bei Personen, die Hilfe zum Lebensunterhalt beziehen, die Kosten auf Antrag vom Amt ganz oder teilweise erstattet. Die Kosten werden voraussichtlich höchstens 400,00 Euro für den Jahrgang 6 und 450,00 Euro für die Jahrgänge 10 und Q2 betragen. Da diese Klassenfahrten in der Regel ein Jahr im Voraus geplant und die Unterkünfte verbindlich gebucht werden müssen und damit Sie und wir eine Planungssicherheit haben, bitten wir bereits heute um Ihre verbindliche Anmeldung:

Verbindliche Anmeldung zur Klassenfahrt in Jahrgang 6, in Jahrgang 10 und in Jahrgang Q2

Unter der Voraussetzung, dass mein Kind an der Gesamtschule Marienheide aufgenommen wird, erkläre ich mich mit der Teilnahme meines Kindes an den Klassenfahrten einverstanden. Die Kosten in Höhe von höchstens 400,00 Euro (je 450,00 Euro für Jg. 10 und Q2) werde ich rechtzeitig nach Aufforderung auf das mir noch mitzuteilende Konto überweisen. Da ich bereits jetzt über die Kosten informiert bin, kann ich den Betrag bis zur Klassenfahrt ansparen.

Ort, Datum

Unterschrift der Eltern / Erziehungsberechtigten

Einverständnis mit der Durchführung eines Diagnosetests

Um Ihr Kind direkt von Anfang an gezielt fördern zu können, haben wir in unserem Förderkonzept verankert, dass alle Schülerinnen und Schüler durch geeignete Testverfahren speziellen Förderkursen zugeordnet werden.
Damit ist es uns auch möglich, ggf. die Notwendigkeit einer zusätzlichen außerschulischen Fördermaßnahme zu erkennen, die Sie dann mit unserer Hilfe in die Wege leiten können.
Ich bin damit einverstanden, dass mein Kind nach Aufnahme an der Gesamtschule Marienheide mit der oben beschriebenen Zielstellung getestet wird.

Ort, Datum

Unterschrift der Eltern / Erziehungsberechtigten

Sollte bei Ihrem Kind bereits eine LRS oder Dyskalkulie, AD(H)S o.ä. diagnostiziert worden sein, so bitten wir Sie um Mitteilung hierzu beim Anmeldegespräch. Ebenso ist es dringend erforderlich, bereits feststehenden sonderpädagogischen Förderbedarf beim Aufnahmegespräch anzugeben, damit wir dessen Förderung sicherstellen können.

Abholung des Kindes im akuten Krankheitsfall

Wenn Ihr Kind in der Schule akute Krankheitszeichen zeigt, gewährleisten Sie bitte mit Ihrer Unterschrift, dass das Kind von Ihnen bzw. einer von Ihnen beauftragten Person zeitnah abgeholt wird, wenn wir Sie telefonisch benachrichtigen und darum bitten.

Ort, Datum

Unterschrift der Eltern / Erziehungsberechtigten

GESAMTSCHULE MARIENHEIDE • SEKUNDARSTUFEN I u. II

An die
Erziehungsberechtigten aller neuen Schülerinnen und Schüler

Informationen zum „Datenschutz" und zum „Recht am eigenen Bild"

Bei der Öffentlichkeitsarbeit unserer Schule sind der Datenschutz und auch das Recht am eigenen Bild zu beachten. Hierzu nimmt u.a. das „Gesetz betreffend das Urheberrecht an Werken der bildenden Künste und der Fotographie" Stellung. Die dort vorgegebenen Bestimmungen verbieten es uns praktisch, Pressearbeit zu machen z.B. indem man Fotos mit Schülerinnen und Schülern (z.B. Siegermannschaften von Wettbewerben oder ähnliches) der Presse zur Verfügung stellt, ohne vorher von jedem Einzelnen dazu die schriftliche Einwilligung einzuholen. Der § 22 des o.g. Gesetzes verbietet nämlich bis auf wenige in § 23 geregelte Ausnahmen die Veröffentlichung von Fotos ohne entsprechende Einwilligung der Betroffenen.

Um es auch zukünftig zu ermöglichen, unsere Schule in der Öffentlichkeit positiv darzustellen (z. B. durch die Herausgabe von Pressemitteilungen, die Gestaltung unserer Homepage, unseres Instagram-Accounts oder gegebenenfalls weiterer digitaler, von der Schule betriebenen Plattformen), bitte ich Sie um Ihre Einwilligung, dass Fotos und Name Ihres Kindes für die Öffentlichkeitsarbeit unserer Schule genutzt werden können.

Sie können sich darauf verlassen, dass wir mit der von Ihnen erteilten Erlaubnis sehr verantwortungsbewusst umgehen werden.

Mit freundlichen Grüßen,

Straube

C. Straube
Schulleiter

Einverständniserklärung für _____

Vorname und Nachname des Kindes

☐ Ich bin damit einverstanden, dass Name und Foto unseres Kindes im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit von der Presse und auf der Homepage unserer Schule verwendet werden.

☐ Ich bin damit einverstanden, dass Name und Foto unseres Kindes im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit auch auf dem Instagram-Account und gegebenenfalls weiteren digitalen, von der Schule betriebenen Plattformen verwendet werden.

☐ Ich bin **nicht** damit einverstanden, dass Name und Foto unseres Kindes im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit der Schule verwendet werden.

☐ Ich bin **nicht** damit einverstanden, dass das Foto unseres Kindes **bei Klassen- oder Gruppenfotos** auch ohne Nennung des Namens im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit der Schule verwendet wird.

Ich nehme zur Kenntnis, dass die entsprechende Einwilligung bis auf Widerruf gilt und zur Schülerakte unseres Kindes genommen wird.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift der Eltern / Erziehungsberechtigten

GESAMTSCHULE MARIENHEIDE • SEKUNDARSTUFEN I u. II

Ergänzung zur Anmeldung an der Gesamtschule Marienheide für das Schuljahr 2025 / 26

Mir ist bewusst, dass ich mein Kind an einer Schule anmelde, die nach den Prinzipien einer **„digitalen Schule“** arbeitet. Ziel ist der tägliche Umgang mit digitalen Medien, der auch die Nutzung digitaler Schulbücher und Arbeitsblätter sowie die digitale Heftführung in einem Teil der Unterrichtsfächer beinhaltet.

Grundlage dieser Arbeit ist die Nutzung des vom Schulträger zur Verfügung gestellten iPads inklusive des pädagogischen Schulnetzwerks auf der Basis von MNSpro Cloud. Um das iPad zu Beginn des Schuljahres ausgehändigt zu bekommen, ist es notwendig, dass die Erziehungsberechtigten in die Verarbeitung personenbezogener Daten einwilligen. Ein Exemplar der Einwilligungserklärung und der hierzu gehörigen Datenschutzerklärung werden mir ausgehändigt.

Aus **lizenzrechtlichen, wartungstechnischen und datenschutzrechtlichen** Gründen kann ein privates Tablet die Funktion des vom Schulträger zur Verfügung gestellten iPads nicht übernehmen.

_____

Datum Unterschrift

Datenschutzerklärung MNSPro/MS365 *

Informationen gemäß Artikel 12 ff. EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) aufgrund der Erhebung von personenbezogenen Daten

Im Zusammenhang mit der Erfüllung des schulischen Bildungs- und Erziehungsauftrags der Schule werden Ihre personenbezogenen Daten als **Schülerin, Schüler oder Elternteil** erhoben. Bitte beachten Sie hierzu nachstehende Datenschutzhinweise:

1. Angaben zum Verantwortlichen und dessen Vertreter

Verantwortlich für die Datenerhebung ist:

Bezeichnung:	Gesamtschule Marienheide
Vertreten durch:	Christoph Straube
Straße:	Pestalozzistraße 7
Postleitzahl:	51709
Ort:	Marienheide
Telefon:	02264/4586-0
E-Mail-Adresse:	kontakt@gesamtschule-marienheide.de

2. Angaben zum Datenschutzbeauftragten

Die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragen lauten:

Bezeichnung:	Ignaz Schild, Datenschutzbeauftragter für Schulen
Straße:	Industriestr. 2
Postleitzahl:	51643
Ort:	Gummersbach
Telefon:	02261/88-4234
E-Mail-Adresse:	ignaz.schild@obk.de

3. Kategorien der Daten, Zweck/e und Rechtsgrundlage/n der Verarbeitung

Wir beabsichtigen die unten angegebenen Datenarten zum Zweck der Bereitstellung eines pädagogischen Schulnetzwerks auf Basis von MNSpro Cloud zu verarbeiten. Damit werden u.a. folgende Funktionalitäten angeboten:

- Interaktives Arbeiten
- Zugriff von Smartphone und Tablet mit Apps
- Effektives Nutzen von Anwendungen im Unterricht
- Material mit Schülern, Klassen und dem Kollegium teilen
- Zugriff vom eigenen Smartphone oder Tablet
- Teilen von Tafelbildern und multimedialen Inhalten
- Verschlüsselung und Speicherung personenbezogener Daten
- Gemeinsame Datennutzung

*) MNSPro ist eine pädagogische Oberfläche der Firma AIXCONCEPT (https://aixconcept.de), die Nutzerdaten mit Microsoft 365 (https://www.microsoft.com/de-de/microsoft-365) synchronisieren kann, wenn diese Erklärung unterschrieben vorliegt. Andernfalls verlassen die Daten das Schulgebäude nicht.

Folgende Datenarten sind regelmäßig Gegenstand der Verarbeitung:

- Stammdaten wie Benutzername, Passwort (verschlüsselt), Anzeigename, Familienname, Vorname, Klasse, Kurse, Kursjahr bzw. Schuljahr, schulische E-Mailadresse
- Technische Daten wie Benutzergruppe, Personenrolle, Benutzerzugang (aktiv, gesperrt), Spracheinstellung, letzte Anmeldung, Protokolldaten, persönliche Programmeinstellungen

Bei Verwendung des elektronischen Klassenbuchs: Abwesenheiten, Klassenbucheinträge, Noten, Befreiungen, Klassendienste, Attestpflicht, Volljährigkeit (ja/nein), Geburtsdatum.

Bei Verwendung des Elternportals: Eltern (Vorname, Name), Wohnadresse, Straße, PLZ, Ort, Telefonnummern, weitere Notfallkontakte, Nachrichten (Elternbrief etc.).

Bei Verwendung der Unterrichtszentrale: Rechnername, IP-Adresse.

Bei Verwendung des Einwilligungsportals: IP-Adresse zum Zeitpunkt der Einwilligung / des Widerrufs der Einwilligung, Name des Schülers und/oder dessen Vertreter, E-Mailadresse des Schülers oder dessen Vertreter, Mobilfunknummer des Schülers oder dessen Vertreter sowie Datum/Uhrzeit der Einwilligung / des Widerrufs der Einwilligung.

Bei der Nutzung von Online-Meetings hängt der Umfang der Daten davon ab, welche Angaben zu Daten Sie vor bzw. bei der Teilnahme an einem „Online-Meeting" machen. Regelmäßig werden folgende personenbezogene Daten verarbeitet: Meeting-Metadaten, z. B. Datum, Uhrzeit, Meeting-ID, Telefonnummern, Ort sowie Text-, Audio- und Videodaten. Sie können die Kamera oder das Mikrofon im Vorfeld oder nachträglich jederzeit selbst abschalten bzw. stummstellen.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten innerhalb des pädagogischen Netzwerks ist Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1, S. 1 Buchstabe a DSGVO.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer E-Mail-Adresse bzw. dem Namen des Schülers/der Schülerin zur elektronischen Einholung dieser Einwilligung ist unser berechtigtes Interesse nach Art. 6 Abs. 1, S. 1 Buchstabe f DSGVO. Falls Sie uns Ihre E-Mail-Adresse nur zu diesem Zweck direkt übermitteln, ist die Rechtsgrundlage Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1, S. 1 Buchstabe a DSGVO.

Die Erteilung der Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen. Wenden Sie sich dazu bitte an den Vertreter des Verantwortlichen gemäß Punkt 1. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird dadurch nicht berührt.

Wenn wir Daten auf Basis eines berechtigen Interesses/ einer Interessenabwägung verarbeiten, haben Sie als Betroffene/r das Recht, unter Berücksichtigung der Vorgaben von Art. 21 DSGVO der Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu widersprechen.

4. Evtl. Empfänger der personenbezogenen Daten (einschließlich des Zwecks der „Übermittlung", der unter 3. bereits dargestellt ist)

Ihre personenbezogenen Daten können teilweise ggf. weitergegeben werden an

- Microsoft Ireland Operations Ltd., Dublin, Irland, zur Bereitstellung von Onlinediensten, welche für den Betrieb des pädagogischen Netzwerks bzw. des Verwaltungsnetzwerks notwendig sind
- AixConcept GmbH, Stolberg Rhld., zur Bereitstellung, zum Betrieb, zur Wartung und zur Weiterentwicklung des pädagogischen Netzwerks bzw. des Verwaltungsnetzwerks.

5. Absicht Übermittlung an Drittland oder eine internationale Organisation

Personenbezogene Daten werden in unserem Auftrag verarbeitet von Auftragsverarbeitern, welche die Daten in den Ländern verarbeiten, in denen sie oder ihre Unterauftragsverarbeiter tätig sind.

Für sämtliche Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland gelten die EU-Standardvertragsklauseln. Somit unterliegen sie angemessenen Absicherungen, wie sie in Art. 46 DSGVO beschrieben sind.

6. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung dieser Dauer

Ihre Daten werden nach Maßgabe der Aufbewahrungsfristen des § 9 VO DV I aufbewahrt und gelöscht.

7. Rechte der Betroffenen

Bei Erhebung personenbezogener Daten stehen Ihnen folgende Rechte zu:
Sie haben nach Maßgabe der Artikel 15, 16, 17 und 18 DSGVO gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft
- Recht auf Berichtigung oder Löschung
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

8. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht, bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde Beschwerde einzulegen, falls Sie der Auffassung sind, dass eine Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen Datenschutzrecht verstößt.

9. Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Wenn Ihre personenbezogenen Daten unmittelbar bei Ihnen erhoben werden, sind Sie gemäß § 120 Abs. 2 Satz 1 SchulG zur Bereitstellung verpflichtet, soweit diese Daten zur Erfüllung der durch Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben der Schulen und Schulaufsichtsbehörden erforderlich sind.

10. Quelle der Daten

Wenn Daten nicht unmittelbar bei Ihnen erhoben wurden, können Sie stammen von
- einer abgebenden Schule bei einem Schulwechsel: §§ 6,7 VO DV 1
- von einer Schulaufsichtsbehörde, dem Schulträger oder andere Behörden, soweit dies zur Erfüllung der dortigen per Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben im Einzelfall erforderlich ist: § 120 Abs. 5 SchulG

Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten

Ich willige (als Vertreter*in) der Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Schülerin / des Schülers zur Einrichtung und Bereitstellung eines pädagogischen Netzwerks auf Basis von MNSpro Cloud (Microsoft365)* ein.

Name: _____

Adresse: _____

Name des Schülers / der Schülerin: _____

Grundlage dafür ist die Datenschutzerklärung MNSPro/MS365 der Gesamtschule Marienheide vom 09.01.2023. Diese liegt in der Schule aus oder kann auf der Homepage eingesehen werden.

Die Erteilung der Einwilligung ist freiwillig. Bei der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung kann kein schulisches Endgerät ausgeliehen werden. Die Nutzung eines privaten Endgerätes ist nicht möglich. Weitere Nachteile entstehen nicht.

Sie können Ihre Einwilligung jederzeit mit sofortiger Wirkung widerrufen. Wenden Sie sich dazu bitte an die Gesamtschule Marienheide:

- **Postalisch: Pestalozzistraße 7, 51709 Marienheide oder**
- **e-mail: kontakt@gesamtschule-marienheide.de**

Ort, Datum

_____

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters/ der Vertreterin oder der volljährigen Schülerin/ des volljährigen Schülers

*) MNSPro ist eine pädagogische Oberfläche der Firma AIXCONCEPT (https://aixconcept.de), die Nutzerdaten mit Microsoft 365 (https://www.microsoft.com/de-de/microsoft-365) synchronisieren kann, wenn diese Erklärung unterschrieben vorliegt. Andernfalls verlassen die Daten das Schulgebäude nicht.

Einverständniserklärung zur Nutzung von *Elternnachricht.de* als Elternteil

Sehr geehrte Eltern,

um die Kommunikation zwischen Einrichtung, Pädagogen und Eltern zu verbessern, werden wir die digitale Anwendung *Elternnachricht.de* einsetzen. Für die Nutzung der Anwendung müssen wir einige wenige personenbezogene Daten erheben. Da wir strengen datenschutzrechtlichen Vorgaben unterliegen, belehren wir Sie im Folgenden darüber, wie Ihre Daten verarbeitet werden.

Verantwortlich für die Verarbeitung
Gesamtschule Marienheide
Pestalozzistr. 7
02264-45860
kontakt@gesamtschule-marienheide.de

Daten
Folgende personenbezogenen Daten werden vom Elternteil erhoben, verarbeitet und gespeichert:

- Vorname (optional), Nachname, E-Mail-Adresse
- Sprache (optional), Notfallnummer (optional)
- Passwort (verschlüsselt, nur bei Registrierung, wird individuell vom Elternteil vergeben)

Folgende personenbezogenen Daten werden vom Kind erhoben, verarbeitet und gespeichert:

- Vorname, Nachname, Gruppenbezeichnung (z.B. Klassenname), Jahrgang (z.B. 2024/2025)

Die Leitung hat auf diese Daten (Ausnahme: Passwort) Zugriff. Pädagogen können ausschließlich Daten der ihnen zugewiesenen Klassen/ Gruppen sehen. Die Administratoren von Elternnachricht haben zur Durchführung von Service- und Supportarbeiten Zugriff auf die Daten. Die Daten werden gelöscht, sobald diese nicht mehr zur Aufgabenerfüllung benötigt werden, die Einrichtung den Einsatz beendet oder eine betroffene Person die Einwilligung widerruft, spätestens aber wenn das Kind die Einrichtung verlässt.

Je nach Konfiguration der Einrichtung und der genutzten Funktionen können weitere Daten erhoben, verarbeitet und gespeichert werden. Die Einrichtung kann die Einstellungen der Funktionen flexibel konfigurieren. Der genaue Umfang an Daten hängt von der Konfiguration der Einrichtung ab.

- Bei Nutzung des Moduls „Nachrichten“:
  - Lesebestätigung bzw. Antwortoption, Zeitpunkt der Bestätigung, Kommentar (optional)
- Bei Nutzung des Moduls „Termine“:
  - Terminauswahl, Zeitpunkt der Bestätigung, Kommentar (optional), gebuchter Termin mit Datum und Uhrzeit, Anliegen (optional)
- Bei Nutzung des Moduls „Fehlzeiten“:
  - Startdatum, Enddatum, Mitteilung (optional), Status (entschuldigt/unentschuldigt)
- Bei Nutzung des Moduls „Zahlungen“:
  - Datum des Zahlungseingang, Verwendungszweck, Betrag, Status (bezahlt/unbezahlt)

Eine Übersicht bietet hier die Datenschutzerklärung auf der Webseite von Elternnachricht.

Verwendungszweck
Die Einrichtung setzt das Angebot von Elternnachricht zur Bereitstellung einer Kommunikations- und Verwaltungsplattform für Eltern und Einrichtung, sowie deren Mitarbeitern, ein.

Datenempfänger
Die Einrichtung erhebt die Daten nur mit Ihrem schriftlichen Einverständnis und speichert sie im Zuge der Nutzung bei Elternnachricht ab. Die Weitergabe der Daten von der Einrichtung an Elternnachricht ist durch einen Auftragsverarbeitungsvertrag (AVV) gem. Art.28 DSGVO gesichert. Elternnachricht benutzt Server der Firma Hetzner GmbH (Industriestr. 25, 91710 Gunzenhausen) mit Standort Deutschland. Zum Versand von Nachrichten wird der Dienstleister Mailjet GmbH (Alt-Moabit 2, 10557 Berlin) mit Standort Deutschland verwendet. Bei Nutzung der Videofunktion wird der Dienstleister invokable GmbH (Kratzberger Straße 9, 42855 Remscheid) mit Standort Deutschland genutzt.

Es erfolgt keine Datenverarbeitung für andere Zwecke. Zwischen genannten Subdienstleistern und Elternnachricht liegt jeweils ein Vertrag zur Auftragsverarbeitung gem. Art. 28 Abs. 3 S. 1 DSGVO vor. Eine Datenübermittelung in Nicht-EU-Länder erfolgt nicht.

Ihre Rechte

Ihre Rechte

Sie haben das Recht auf Bestätigung, Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerspruch und Widerruf zur Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten sowie ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde. Zur Inanspruchnahme eines dieser Rechte wenden Sie sich an die für die Verarbeitung verantwortliche Einrichtung.

Einwilligung

Sämtliche Daten werden ausschließlich im Rahmen der Aufgabenerfüllung der Einrichtung und nach schriftlicher Einverständniserklärung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit a DSGVO erhoben, verarbeitet und gespeichert. Die Einwilligung ist freiwillig und kann jederzeit schriftlich bei der Einrichtung widerrufen werden. Aus der Nichtteilnahme entsteht kein grundsätzlicher Nachteil, Sie erhalten Nachrichten weiterhin nur in Papier.

Ich willige ein, dass mir Nachrichten digital über den Service von *Elternnachricht.de* zugestellt werden. Mein Klick gilt als Bestätigung und ersetzt meine Unterschrift.

☐ **Ja** ☐ **Nein**

Zu diesem Zweck dürfen die folgenden Daten erfasst und verarbeitet werden.
Geben Sie bitte hier die Daten für mindestens ein erziehungsberechtigtes Elternteil an:

Name des Kindes	

Daten	Elternteil 1	Elternteil 2 (optional)
Vorname (optional)		
Nachname		
E-Mail-Adresse		
Erziehungsberechtigt	☐ **Ja** ☐ **Nein**	☐ **Ja** ☐ **Nein**
Sprache (optional) Übersetzungsmöglichkeit im Tool		

Ort, Datum	Unterschrift der Elternteil 1	Unterschrift der Elternteil 2